

A L'ISSUE DE L'ÉLECTION, L'EMPLOYEUR DOIT TRANSMETTRE (dans les 15 jours) :



Direction Générale du Travail

PROCÈS-VERBAL DES ÉLECTIONS AU COMITÉ D'ENTREPRISE OU D'ÉTABLISSEMENT MEMBRES SUPPLÉANTS



N° 10114 *03

CE

EL 02

2 exemplaires du procès-verbal d'élection ou du procès-verbal de carence à l'inspecteur du travail.

1 exemplaire du procès-verbal d'élection ou du procès-verbal de carence au centre de traitement des élections professionnelles, à l'adresse suivante :

CTEP TSA 79104 76934 ROUEN CEDEX 9

Lire attentivement la notice d'accompagnement disponible sur www.travail-solidarite.gouv.fr (informations pratiques / formulaires)

IDENTIFICATION DE L'ÉTABLISSEMENT		COLLÈGE CONCERNÉ		
Raison sociale : _____		DÉNOMINATION DU COLLÈGE LÉGAL :		
Adresse : _____		Collège unique <input type="checkbox"/>	COMPOSITION PRÉCISE DU COLLÈGE : (cocher la ou les cases correspondant aux personnels inscrits dans ce collège)	
Code postal : _____ Ville : _____		1^{er} collège : ouvriers, employés <input type="checkbox"/>		Ouvriers 1 <input type="checkbox"/>
SIRET de l'établissement : _____		2^{ème} collège : techniciens, agents de maîtrise, ingénieurs et cadres <input type="checkbox"/>		Employés 2 <input type="checkbox"/>
Autres établissements concernés par l'élection : Liste à compléter au verso		3^{ème} collège : ingénieurs et cadres <input type="checkbox"/>		Techniciens 3 <input type="checkbox"/>
Numéro de convention collective (IDCC) : _____		Autre <input type="checkbox"/>		Agents de maîtrise 4 <input type="checkbox"/>
Durée du mandat des élus : _____ années		Ingénieurs 5 <input type="checkbox"/>		
Nombre total de collèges électoraux (y compris celui-ci) : _____		Cadres 6 <input type="checkbox"/>		
S'agit-il d'une élection partielle (si Oui , cochez la case) : <input type="checkbox"/>		Autres : _____ 7 <input type="checkbox"/>		
Date du précédent scrutin (JJ/MM/AAAA) : _____/_____/_____		<i>(préciser)</i> _____		

RÉSULTATS CONCERNANT LE 1 ^{er} TOUR		Si le quorum n'est pas atteint, ne pas remplir.	
Date du 1 ^{er} tour (JJ/MM/AAAA) : _____/_____/_____		1. Y a-t-il eu carence ? <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
A. Nombre d'électeurs inscrits A = _____		<i>(cocher)</i> Oui Non	
B. Nombre de votants B = _____		2. Le quorum a-t-il été atteint ?	
C. Bulletins blancs ou nuls C = _____		$QUORUM = E = \frac{A}{2} = \frac{\quad}{2} = \quad =$	
D. Suffrages valablement exprimés (B - C) D = _____		<input type="checkbox"/> Non si D est inférieur à E <input type="checkbox"/> Oui si D est supérieur à E	
		Nombre de listes présentées au premier tour P = _____	
		Nombre de sièges à pourvoir par le collège P = _____	
		Quotient électoral (2 décimales)	
		$G = \frac{D}{P} = \frac{\quad}{\quad} = \quad =$	

MS1

NOMS et PRENOMS des candidats groupés par liste (sauter une ligne entre chaque liste)

Le nom des candidats élus sera souligné

Sexe H ou F	Désignation des syndicats ayant présenté des listes (préciser le cas échéant l'organisation interprofessionnelle de rattachement)	Nombre de bulletins valables recueillis par chaque liste (Total égal à D)	Nombre de voix obtenues par chaque candidat	Si le quorum n'est pas atteint, ne pas remplir.								ELUS Porter la mention «Elu»	Nombre d'élus par liste
				Total des voix recueillies par les candidats de chaque liste T	Nombre de candidats présentés par chaque liste N	Moyenne des voix de chaque liste $V = \frac{T}{N}$ (2 décimales)	Nombre de sièges attribués à chaque liste selon la règle du quotient $K = \frac{V}{G}$	Attribution des sièges restant à pourvoir à la plus forte moyenne : pour chaque liste, inscrire successivement les valeurs du rapport $\frac{V}{K+1}$ jusqu'à l'attribution de tous les sièges (2 décimales)					
1	2	3	4	5	6	7	8	1 ^{er} siège 9	2 ^{ème} siège 10	3 ^{ème} siège 11	12	13	

Paraphe des membres du bureau de vote

Dans le cas où des listes communes se sont présentées au 1er tour, précisez :

Nom de la liste commune	Noms des organisations entrant dans cette liste (avec intitulé de l'organisation interprofessionnelle de rattachement)	Répartition des suffrages entre organisations (en %)

Signatures du PV par les membres du bureau de vote au verso.

RÉSULTATS CONCERNANT LE 2^{ème} TOUR

Date du 2^{ème} tour (JJ/MM/AAAA) : / /

A. Nombre d'électeurs inscrits **A =**

B. Nombre de votants **B =**

C. Bulletins blancs ou nuls **C =**

D. Suffrages valablement exprimés (B - C) **D =**

Y a-t-il eu carence ?
 (cocher) Oui Non
 Si oui, établir un PV de carence.

Nombre de listes présentées
au deuxième tour

Nombre de sièges à pourvoir
par le collège **P =**

Quotient électoral (2 décimales)
 $G = \frac{D}{P} =$

MS2

Sexe H ou F	Désignation des syndicats ayant présenté des listes (préciser le cas échéant l'organisation interprofessionnelle de rattachement)	Nombre de bulletins valables recueillis par chaque liste (Total égal à D)	Nombre de voix obtenues par chaque candidat	Si le quorum n'est pas atteint, ne pas remplir.								
				Total des voix recueillies par les candidats de chaque liste T	Nombre de candidats présentés par chaque liste N	Moyenne des voix de chaque liste $V = \frac{T}{N}$ (2 décimales)	Nombre de sièges attribués à chaque liste selon la règle du quotient $K = \frac{V}{G}$	Attribution des sièges restant à pourvoir à la plus forte moyenne : pour chaque liste, inscrire successivement les valeurs du rapport $\frac{V}{K+1}$ jusqu'à l'attribution de tous les sièges (2 décimales)			ELUS Porter la mention «Elu»	Nombre d'élus par liste
								1 ^{er} siège 9	2 ^{ème} siège 10	3 ^{ème} siège 11		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

NOMS et PRENOMS
des candidats grou-
pés par liste
(sauter une ligne entre
chaque liste)

Le nom des
candidats élus sera
souligné

Dans le cas où la taille du présent imprimé ne permettrait pas de faire apparaître l'ensemble des listes des candidats, il conviendrait d'annexer un second feuillet en y rappelant l'identification de l'entreprise et du collège et en faisant apparaître la mention «SUITE»

Suite de la liste des SIRET associés :

SIGNATURE DES MEMBRES DU BUREAU DE VOTE :

NOM et PRENOM	Organisation syndicale	Signature

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<p>PERSONNE A CONTACTER dans l'entreprise : <i>(pour information complémentaire sur ce procès-verbal)</i></p> <p>Nom : _____</p> <p>Prénom : _____</p> <p>Fonction dans l'entreprise : _____</p> <p>N° de téléphone : _____</p> <p>N° de télécopie : _____</p> <p>Adresse e-mail : _____</p>	<p align="center">CACHET DE L'ENTREPRISE</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------